



3. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ФГБОУ ВО «ПГУ» по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (стандартно по окончании дополнительной сессии летнего семестра – конец сентября, по окончании дополнительной сессии зимнего семестра – начало февраля), а также по мере необходимости.

4. Заявления о переходе с платного обучения на бесплатное принимаются в течение учебного года. Заседание комиссии по переводу проводится не менее двух раз в год по итогам указанных в пункте 3 промежуточных аттестаций, а также в случаях появления вакантных бюджетных мест при отчислении обучающихся в течение учебного года.

5. ФГБОУ ВО «ПГУ» обеспечивает постоянную открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное (см. пункты 3,4) путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ФГБОУ ВО «ПГУ» в сети «Интернет».

6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ФГБОУ ВО «ПГУ» на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии **одного из следующих условий:**

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой университетом «Комиссией по рассмотрению вопросов перехода студентов ФГБОУ ВО «ПГУ» с платного обучения на бесплатное» (далее - Комиссия) с учетом мнения Совета студентов и аспирантов и Представительного органа обучающихся университета - Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «ПГУ».

Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением. Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора.

Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения образовательной организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение образовательной организации, в котором он обучается, или непосредственно в ректорат университета мотивированное заявление на имя руководителя ФГБОУ ВО «ПГУ» с просьбой о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются **следующие документы:**

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 6 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия таких документов в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

9. Структурное подразделение ФГБОУ ВО «ПГУ» в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему необходимыми документами, а также **информацией структурного подразделения, содержащей сведения:** о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация). Данная информация фиксируется в комиссии.

10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 6 настоящего Положения.

11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (о переносе рассмотрения до появления вакантных бюджетных мест).

12. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное (о переносе рассмотрения до появления вакантных бюджетных мест).

14. В случае отсутствия претендентов, соответствующих категориям «а», «б» и «в» на данном конкретном курсе, конкретной форме обучения, конкретном направлении подготовки (специальности) при наличии вакантных бюджетных мест государственного задания Комиссия вправе рассмотреть заявления претендентов, обучающихся на других направлениях подготовки (специальностях) и/или имеющих трудное материальное положение, подтвержденное соответствующими документами.

15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ФГБОУ ВО «ПГУ» в сети «Интернет».

16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом ФГБОУ ВО «ПГУ», изданным ректором ФГБОУ ВО «ПГУ», не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переводе.

<sup>1</sup>За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.