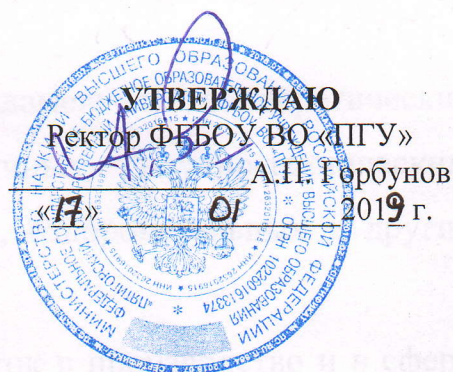


Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
ФГБОУ ВО
«Пятигорский государственный
университет»



Положение № 82 от «17» 01 2019 г.
г. Пятигорск

ПОЛОЖЕНИЕ О ежегодном смотре-конкурсе научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ежегодный смотр-конкурс научно-инновационных проектов молодежи «Инновационный потенциал университетской молодежи» (далее Конкурс) проводится в рамках **генеральной содержательно-смысловой образовательно-воспитательной, научно-исследовательской и проективно-инновационной стратегии университета** и направлен на развитие и совершенствование студенческого профессионального и бизнес-инкубатора (Инкубатора Компетенций и Бизнесов) «ПРОФИ-СОЦИ-ЛИНГВА» ПГУ. Конкурс проводится ежегодно федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Пятигорский государственный университет» (далее – ПГУ) в целях содействия всем категориям обучающихся, а также молодым ученым и специалистам:

- в освоении наследия российских и зарубежных научных школ;
- в приобщении к познавательной, исследовательской, изобретательской и другой творческой деятельности в различных областях гуманитарного и естественнонаучного знания;
- в развитии навыков систематической исследовательской и творческой работы в содружестве с учеными, наставниками;

- в развитии и практическом применении фундаментальных теоретических знаний для решения конкретных научных, научно-технических, экономических, экологических, социальных, оздоровительных и других задач;
- во внедрении прикладных научных разработок в производство и в сферу экономики;
- в коммерциализации продуктов интеллектуальной собственности;
- в коммерческом и некоммерческом трансфере научных разработок как прикладного, так и фундаментального характера.

1.2. Учредителем Конкурса является ректорат ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет».

1.3. Главная цель Конкурса – стимулирование развития интеллектуального и инновационного потенциала университета посредством осуществления фундаментальных и практикоориентированных проектов молодыми учеными ПГУ. Конкурс нацелен на трансформацию университета в генератор гуманитарных технологий, в сложное, гуманитарно-технологическое устройство передового уровня, посредством которого воспроизводится методологическая культура полезной деятельности, и вырастают личности и профессионалы – гуманитарные технологи, способные научно-практически разрешать актуальные задачи.

1.4. В задачи Конкурса входит:

- выявление талантливой молодёжи, способной осуществлять проектную деятельность, представлять ее результаты научной общественности, участвовать в их внедрении в образовательную и экономическую практику;
- стимулирование интереса молодых ученых к проблемам практической ориентированности их научных исследований;
- вовлечение молодёжи в проектную деятельность, направленную на решение проблем гуманитарных и естественных наук, разработку и совершенствование гуманитарных технологий;

- ознакомление молодых ученых с подходами, инструментарием и методологией осуществления и управления проектами;
- привлечение к работе с талантливой и одаренной молодежью научно-педагогического состава ПГУ;
- дальнейшая активизация и диверсификация работы научно-образовательно-инновационных лабораторий (НОИЛ) и научно-образовательно-инновационных комплексов (НОИК) ПГУ;
- содействие воспроизводству научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- создание условий для коммерциализации научных разработок, имеющих высокое прикладное значение;
- развитие предпринимательских способностей и умений студентов, магистрантов, аспирантов, соискателей и молодых ученых.

1.5. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся ПГУ (студенты, магистранты, аспиранты, соискатели всех форм обучения), а также молодые ученые, являющиеся сотрудниками университета.

1.6. Предельный возраст участника Конкурса – 30 лет, возраст научного руководителя – не ограничен.

1.7. Научный руководитель входит в состав авторского коллектива, но не имеет права принимать участие в публичной презентации и защите научно-инновационного проекта.

1.8. В Конкурсе допускается как коллективное, так и индивидуальное участие. Количество соавторов конкурсных работ не ограничено.

1.9. Конкурсные работы и сопроводительные документы представляются на русском языке.

1.10. В состав учредителей Конкурса по согласованию с ректоратом ПГУ могут входить представители любых заинтересованных ведомств, организаций и предприятий Ставропольского края и других субъектов Российской Федерации, юридические и физические лица, подписавшие

учредительный протокол и внесшие свой вклад в организацию или финансирование конкурса.

1.11. Спонсорами Конкурса могут выступать юридические и физические лица, имеющие намерение принять участие в финансировании подготовительных работ и самого Конкурса. Спонсоры конкурса по соглашению с учредителем Конкурса имеют право на размещение текстовой рекламы своей продукции или имени на выпускаемых в рамках конкурса организационных, методических, учебных и других изданиях, а в отдельных случаях – на изделиях, произведенных в результате последствий проведения конкурса. В последнем случае финансовый и правовые аспекты регулируются отдельными соглашениями, заключаемыми между учредителем и спонсорами конкурса.

1.12. Учредитель создает Оргкомитет и Экспертный Совет для рассмотрения конкурсных работ. Состав оргкомитета и экспертного совета утверждается ежегодно приказом ректора ПГУ при объявлении очередного конкурса.

1.13. Текущую организационную работу по проведению конкурса осуществляет руководство Студенческого научного общества и Общества молодых ученых ПГУ при координации Управления научной работы университета. Управление научной работы ПГУ осуществляет организационно-методическое сопровождение конкурса. Материально-техническое сопровождение конкурса осуществляется учредителем. Руководство Студенческого научного общества и Общества молодых ученых университета обеспечивает информационное и организационное взаимодействие участников конкурса, ведение баз данных, прием, регистрацию, классификацию и отправку конкурсной и иной корреспонденции, создание и сопровождение соответствующего раздела в рамках интернет-портала ПГУ, ведение электронной корреспонденции, организацию работы экспертных советов, проведение иных мероприятий.

1.14. Общее руководство и контроль за проведением мероприятий конкурса осуществляется оргкомитетом, состав которого утверждается учредителем. В состав постоянных членов оргкомитета входят:

- ректор ПГУ (председатель оргкомитета);
- проректор по научной работе и развитию интеллектуального потенциала университета (заместитель председателя оргкомитета);
- начальник управления научной работы ПГУ;
- начальник управления имиджевой и информационной политики, связей с общественностью и организационных вопросов;
- руководитель сектора фандрайзинга и интернационализации научной деятельности управления научной работы университета;
- председатель Студенческого научного общества и Общества молодых ученых ПГУ (ответственный секретарь оргкомитета);
- руководитель Технобизнеспарка ПГУ;
- координатор Инкубатора Компетенций и Бизнесов – Студенческого профессионального и бизнес инкубатора «ПРОФИ-СОЦИ-ЛИНГВА».

1.15. Оценка представляемых на конкурс проектов осуществляется экспертным советом, в состав которого входят руководители научных и экспертных подразделений, ведущие ученые университета по номинациям, в соответствии с которыми проводится конкурс. Состав экспертного совета утверждается приказом ректора университета при объявлении очередного конкурса. В состав постоянных членов экспертного совета входят:

- ректор ПГУ (председатель экспертного совета);
- проректор по научной работе и развитию интеллектуального потенциала университета (заместитель председателя экспертного совета);
- начальник управления научной работы ПГУ (заместитель председателя экспертного совета);
- руководитель сектора фандрайзинга и интернационализации научной деятельности управления научной работы университета;

- руководитель Дирекции инновационно-технологического проектного предпринимательства;
- руководитель Технобизнеспарка ПГУ;
- председатель Студенческого научного общества и Совета молодых ученых ПГУ (ответственный секретарь экспертного совета).

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ И ПРОЦЕДУРА ИХ РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Конкурс проводится в два тура (этапа).

2.2. Конкурс проводится по ежегодно утверждаемым приказом ректора университета номинациям, отражающим тематический спектр представленных на Конкурс проектов.

2.3. Первый отборочный тур конкурса проходит на уровне структурных подразделений университета (кафедр, Институтов, Высших школ), на основании настоящего Положения, являющегося для его организаторов примерным в аспекте процедуры рассмотрения проектов и обязательным в аспекте критериев оценки и формы представления проектов. Он может быть только очным.

2.4. Второй этап конкурса – общеуниверситетский, очный. Конкурсные материалы победителей первого отборочного тура направляются для участия во втором туре от имени его организатора и сопровождаются протоколом заседания Конкурсной комиссии структурного подразделения с подробным обоснованием рекомендации проекта к участию во втором этапе конкурса.

2.5. В случае, если первый отборочный этап конкурса не проводится, участники конкурса имеют право самостоятельно или через посредство руководства соответствующего структурного подразделения университета направить конкурсные материалы для участия во втором, общеуниверситетском туре.

2.6. Материалы, представленные организаторами первого тура или участниками конкурса самостоятельно, обрабатываются Оргкомитетом на предмет соответствия формату конкурса, объявленным номинациям и правилам оформления и, при отсутствии оснований для отклонения представленного проекта, рекомендуются к представлению в ходе итогового тура конкурса. Содержательно все представляемые проекты проходят обязательную проверку на наличие некорректных заимствований через систему «Антиплагиат».

2.7. Конкурсные работы, представляемые на итоговый этап конкурса, могут содержать проекты, относящиеся к любому из научных направлений, разрабатываемых коллективом университета.

2.8. В составе пакета документов участники конкурса должны предоставить Оргкомитету:

- структурированное резюме проекта (краткое описание сути проекта, его целей и задач, обоснование актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, описание предполагаемых сфер внедрения, целевой аудитории, научного задела по проекту, список публикаций, в которых отражены уже достигнутые автором (авторами) результаты) в свободной форме объемом до 6 страниц формата А4;
- календарный график выполнения проекта (см. Приложение №1 к настоящему Положению) объемом не более 4 страниц;
- описание проекта объемом не более 20 печатных страниц формата А4 (см. Приложение №2 к настоящему Положению).

Описание проекта в обязательном порядке должно включать:

- краткий анализ текущего состояния исследуемой проблемы,
- формулировку целей и задач проекта, обоснование его актуальности,
- обоснование научной новизны, теоретической и практической значимости результатов проекта,
- формулировку и подробное обоснование основных теоретических положений, сформулированных лично автором (авторами) проекта, либо:
- развернутое описание решения поставленных теоретических и практических задач, в котором обязательно должен быть конкретизирован авторский вклад в решение поставленной проблемы,
- описание предполагаемых сфер внедрения, либо степени уже имеющегося практического внедрения результатов проекта,
- определение целевой аудитории проекта,
- презентацию результатов выполнения проекта в формате Power Point,

- заверенная справка о внедрении проекта (данный документ НЕ является обязательным, однако, его наличие существенно увеличивает значимость проекта и, как следствие, положительно сказывается на его оценивании).

2.9. Экспертный совет конкурса рассматривает конкурсные работы в открытом порядке на основе их публичной презентации и защиты. Презентация проектов проходит на открытом заседании экспертного совета конкурса и включает выступление авторского коллектива, в ходе которого участники излагают основные результаты проекта с привлечением аудиовизуальных и (по необходимости) других иллюстративных средств. Презентация проекта проходит в форме публичной устной защиты (выступление и последующие вопросы); регламент мероприятия определяется председателем соответствующего экспертного совета в начале заседания и утверждается открытым голосованием его членов.

2.10. Каждый представленный на конкурс проект комплексно оценивается каждым членом экспертного совета по 60-балльной шкале по совокупности следующих критериев (см. приложение 3 к настоящему Положению):

- актуальность, научная новизна, защищенность и обоснованность идеи проекта – максимум 15 баллов;
- степень разработанности проекта, логичность, аргументированность, фундаментальность и практикоориентированность выводов, использование оригинальных методик в ходе решения поставленных задач – максимум 15 баллов;
- инновационный характер и/или практическая ориентированность проекта, перспективность его внедрения для конкретной сферы деятельности человека – максимум 15 баллов;
- степень реального / планируемого внедрения результатов проекта в практическую деятельность – максимум 15 баллов.

2.11. Решение об итоговой оценке и рейтинговом распределении представленных проектов принимается совещательно простым

большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 от состава экспертного совета. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертного совета является решающим. Экспертный совет определяет проекты, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места в каждой из номинаций. Первое место может занять только один проект в рамках одной номинации. Решение экспертного совета оформляется протоколом и направляется в Оргкомитет. К протоколу прилагаются работы, авторы которых заслуживают, по мнению экспертного совета, званий «Лауреат I премии Конкурса молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ», «Лауреат II премии Конкурса молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ» и «Дипломант Конкурса молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ».

2.12. По итогам заседания экспертный совет может вынести решение о рекомендации наиболее перспективных научно-инновационных проектов к внедрению в практическую деятельность, а в случаях особой значимости проектов – о рекомендации участникам авторского коллектива создать малое инновационное предприятие для коммерциализации результатов проекта, с направлением данного решения в Технобизнеспарк ПГУ, Дирекцию инновационно-технологического проектного предпринимательства.

2.13. По результатам рассмотрения протоколов экспертного совета конкурса оргкомитет принимает решение об утверждении или неутверждении протоколов. При соответствии представленных документов требованиям настоящего Положения оргкомитет утверждает протокол о завершении итогового этапа конкурса и о присвоении авторам соответствующих проектов званий «Лауреат I премии Конкурса молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ», «Лауреат II премии Конкурса

молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ» и «Дипломант Конкурса молодежных научно-инновационных проектов «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ». Лауреаты и дипломанты конкурса, а также их научные руководители поощряются дипломами, денежными премиями (ценными подарками). Размер поощрений утверждается соответствующим приказом ректора университета.

2.14. Решение оргкомитета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 от его состава. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования голос председателя является решающим. Члены оргкомитета имеют право на особое мнение по любому из рассматриваемых вопросов, что отражается в итоговом протоколе. Оргкомитет в соответствии с протоколами экспертных советов по разделам (номинациям) конкурса имеет право отметить научных и творческих руководителей соискателей.

2.15. Все участники конкурса поощряются благодарностью ректора университета.

2.16. Проекты-победители Конкурса представляются на пленарном заседании межвузовской научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Молодая наука», проводимой в ПГУ.

2.17. Работы, представленные на конкурс, не возвращаются.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Первый, отборочный тур конкурса проводится в структурных подразделениях ПГУ. Предварительный отбор представляемых проектов на уровне структурных подразделений университета является обязательным этапом конкурса.

3.2. Второй, итоговый этап конкурса проводится в главном корпусе ПГУ.

3.3. Представление проектов-победителей конкурса проходит во время пленарного заседания межвузовской научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Молодая наука».

3.4. Даты, сроки и время проведения Первого и Второго туров конкурса, прохождения проектов через систему «Антиплагиат», а также межвузовской научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Молодая наука», устанавливается ежегодно Управлением научной работы ПГУ с последующим их размещением на сайте ПГУ.

3.5. Почтовый адрес и средства связи оргкомитета конкурса:
357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр. Калинина, 9,
Пятигорский государственный университет,
тел.: (8793) 400-175, (8793) 400-275, (8793) 400-575.
факс: (8793) 400-110.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
(образец)
«Название проекта»**

№ п/п	Наименование этапа выполнения проекта	Содержание выполняемых работ (ФИО исполнителей работ)	Перечень конкретных результатов, полученных в ходе выполнения этапа	Даты выполнения этапа (если этап еще не выполнен, пометить «планируется к выполнению»)	Формы внедрения или апробации результатов

СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

1. Титульный лист (см. Приложение №4 к настоящему Положению).
2. Содержание.
3. Введение (цели и задачи проекта, его актуальность, обоснование научной новизны, теоретической и практической значимости результатов проекта, его целевая аудитория).
4. Аналитический обзор (краткий анализ текущего состояния исследуемой проблемы).
5. Основные результаты проекта (формулировка и подробное обоснование основных теоретических положений, сформулированных лично автором (авторами) проекта, либо развернутое описание решения поставленных теоретических и практических задач, в котором обязательно должен быть конкретизирован авторский вклад в решение поставленной проблемы). При необходимости данную часть можно разбивать на разделы и подразделы.
6. Внедрение результатов проекта (описание предполагаемых сфер внедрения результатов работы, степень практического внедрения, если внедрение или апробация уже осуществлены).
7. Заключение (подводятся краткие итоги исследования).
8. Библиография (оформляется в строгом соответствии с действующим ГОСТ библиографического описания).
9. Схемы и таблицы, иллюстрирующие основные теоретические и практически положения авторов.

Основные требования к техническому оформлению проектов

Общий объем конкурсной работы (включая резюме) не должен превышать 30 страниц текста формата А4, выполненного 14 шрифтом через 1,5 интервала в текстовом редакторе Word. Поля 2 см по периметру листа.

Прилагаемые к работе чертежи, схемы, таблицы и иллюстрации должны быть размещены на листе формата А4. Объем иллюстративных материалов, представленных в аудио или видеозаписи, не должен превышать 7 минут.

Внимание! Электронные презентации обязательно оформляются в редакторе Power Point версии не ниже 2003 и представляются на CD-ROM. Представление электронных материалов на дискетах не допускается.

На конкурс принимаются практикоориентирование и научно-исследовательские инновационные проекты в следующей комплектации:

- Папка с основным содержанием проекта (до 20 стр.);
- Структурированное резюме проекта (до 6 стр.);
- Календарный план проекта (до 4 стр.);
- CD с презентацией в редакторе Power Point 2003 и электронной версией резюме и основного содержания проекта.

Дополнительно в электронном варианте необходимо представить:

- Ф.И.О. исполнителей и руководителя проекта полностью;
- Тему представляемого проекта;
- Название института/Высшей школы;
- Контактные телефоны исполнителей проекта.

(Не предоставляется в комплекте заявки
на участие в Конкурсе)

ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОГО НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
(ОБРАЗЕЦ)

<hr/> <i>Название проекта</i>		
Авторский коллектив: 1) 2) 3) ...		
Критерий оценки (максимальный балл)	Экспертная оценка	Комментарии
актуальность, научная новизна, защищенность и обоснованность идеи проекта (максимум 15 баллов)		
степень разработанности проекта, логичность, аргументированность, фундаментальность и практикоориентированность выводов, использование оригинальных методик в ходе решения поставленных задач (максимум 15 баллов)		
инновационный характер и/или практическая ориентированность проекта и его перспективность для конкретной сферы деятельности человека (максимум 15 баллов)		
степень реального / планируемого внедрения результатов проекта в практическую деятельность (максимум 15 баллов)		

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пятигорский государственный университет»

Научно-инновационный проект

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Рекомендован к участию
в итоговом этапе конкурса
«ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ
УНИВЕРСИТЕТСКОЙ МОЛОДЕЖИ»
кафедрой (институтом) _____
Заведующий кафедрой (директор Института, Высшей школы)

_____ (подпись с расшифровкой)

Авторский коллектив:
ФИО полностью, курс, группа, Институт (Высшая школа)
(либо аспирант кафедры ...)
...

Научный руководитель:
ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность

Пятигорск
год представления проекта