

Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пятигорский государственный  
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ № 155  
от «20» 02 2019 г.

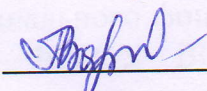


УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

  
\_\_\_\_\_ А.П. Горбунов

«20» \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Первичной  
профсоюзной организации  
студентов и аспирантов

  
\_\_\_\_\_ А.В. Варганов  
«20» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об оказании материальной помощи и иных форм социальной  
поддержки студентам, магистрантам и аспирантам ФГБОУ ВО «ПГУ»

Пятигорск  
2019

## **I. Общие положения**

1.1. Положение «Об оказании материальной помощи и иных форм социальной поддержки студентам, магистрантам и аспирантам ФГБОУ ВО «ПГУ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (далее – Закон об образовании) и другими нормативными правовыми актами, является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок оказания материальной помощи и иных форм социальной поддержки студентов ФГБОУ ВО «ПГУ», обучающихся по очной форме на уровнях среднего профессионального образования, высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) (далее – Обучающиеся; Студенты).

1.2. В соответствии с частью 15 статьи 36 Закона об образовании, а также пунктом 1.4. Положения «О формировании стипендиального фонда, назначении и распределении стипендий для обучающихся в ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»» материальная поддержка оказывается в виде материальной помощи и является одной из форм социальной поддержки обучающихся.

1.3. Материальная помощь является денежной выплатой, выдаваемой обучающимся из стипендиального фонда (из средств государственной субсидии) или иных внебюджетных источников.

Материальная помощь из средств государственной субсидии оказывается студентам, нуждающимся в поддержке в связи с тяжелым материальным положением, обучающимся на очной бюджетной форме обучения.

Материальная помощь из внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности, оказывается студентам, нуждающимся в поддержке в связи с тяжелым материальным положением, обучающимся на очной форме обучения, в том числе на условиях полного возмещения затрат.

1.4. Материальная помощь обучающимся оказывается в размерах и порядке, которые определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа обучающихся на основании личного заявления и ходатайства первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

1.5. На материальную помощь студенты могут претендовать вне зависимости от наличия академической, социальной, или именных стипендий.

1.6. Оказание материальной помощи обучающимся производится приказом ректора на основании личного заявления, подаваемого обучающимся и по ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

1.7. По ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов нуждающимся студентам, обучающимся по очной бюджетной форме обучения, может быть оказана социальная поддержка в виде материальной выплаты из бюджетных средств. Размер социальной поддержки устанавливается приказом ректора с учетом мнения представительного органа обучающихся.

1.8. К видам социальной поддержки также относятся льготные или бесплатные путевки в санаторий-профилакторий «Ореховая роща», летний учебно-рекреационный и спортивно-оздоровительный центр «Дамхурц», на оздоровительные и культурно-массовые мероприятия на Черноморском побережье РФ (при наличии).

## **II. Виды и размеры материальной помощи**

2.1. В ПГУ устанавливаются следующие виды материальной помощи:

- 1) ежемесячная материальная помощь;
- 2) единовременная материальная помощь.

2.2. Ежемесячная материальная помощь назначается нуждающимся обучающимся на срок от двух до шести месяцев.

2.3. Размер ежемесячной материальной помощи определяется с учетом нуждаемости заявителя и может составлять до 10.000 рублей ежемесячно.

2.3. Размер ежемесячной материальной помощи устанавливается приказом ректора с учетом мнения представительного органа обучающихся.

2.4. Размер единовременной материальной помощи определяется с учетом нуждаемости заявителя и может составлять до 25.000 рублей.

2.5. Размер единовременной материальной помощи устанавливается приказом ректора с учетом мнения представительного органа обучающихся.

## **III. Категории студентов, претендующих на материальную помощь:**

3.1. Ежемесячная материальная помощь может выплачиваться в связи с тяжелым материальным положением следующим категориям нуждающихся обучающихся:

- 1) студентам, получившим государственную социальную помощь и оформившим государственную социальную стипендию по этому основанию;
- 2) обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I, II и III групп, инвалидами с детства;
- 3) обучающимся, имеющим детей в возрасте до 7 лет;
- 4) в иных ситуациях по ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

3.2. Единовременная материальная помощь может выплачиваться в связи с тяжелым материальным положением нуждающимся обучающимся:

- 1) в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга(и), детей, несовершеннолетних родных братьев и сестер);
- 2) в связи со смертью родственников второй степени родства (бабушек, дедушек);
- 3) в связи с необходимостью дорогостоящего лечения и (или) восстановления здоровья, в том числе компенсацией расходов на операцию, приобретение дорогостоящих медикаментов при наличии соответствующих медицинских рекомендаций, проведение необходимых платных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок (при наличии подтверждающих документов);
- 4) в связи с бракосочетанием;
- 5) в целях компенсации расходов на проезд от места жительства до места учёбы и обратно;
- 6) обучающимся, являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 7) обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I, II и III групп, инвалидами с детства;



- 8) обучающимся, являющимся ветеранами боевых действий;
- 9) обучающимся, имеющим единственного или обоих родителей, являющихся пенсионерами;
- 10) обучающимся из неполных семей;
- 11) обучающимся, проживающим в многодетных семьях;
- 12) обучающимся, имеющим единственного или обоих родителей, являющихся инвалидами;
- 13) обучающимся, имеющим единственного родителя;
- 14) в связи с болезнью близких родственников;
- 16) обучающимся, вставшим на учет по беременности (женщинам, вставшим в ранние сроки беременности на учет в медицинской организации);
- 17) обучающимся, направленным на санаторно-курортное лечение;
- 18) в иных ситуациях по ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

**IV. Категории студентов,  
претендующих на получение льготных и бесплатных путевок  
в санаторий-профилакторий «Ореховая роща», летний учебно-рекреационный  
и спортивно-оздоровительный центр «Дамхурц»,  
на оздоровительные и культурно-массовые мероприятия  
на Черноморском побережье РФ**

4.1. Социальная поддержка в форме выделения льготных и бесплатных путевок в санаторий-профилакторий «Ореховая роща», летний учебно-рекреационный и спортивно-оздоровительный центр «Дамхурц», на оздоровительные и культурно-массовые мероприятия на Черноморском побережье РФ (при наличии) оказывается следующим категориям обучающихся:

- 1) обучающимся, получившим государственную социальную помощь и оформившим государственную социальную стипендию по этому основанию;
- 2) обучающимся, являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 3) обучающимся, признанным в установленном порядке инвалидами;
- 4) обучающимся, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- 5) обучающимся, являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий;
- 6) обучающимся, создавшим семьи и имеющим детей;
- 7) обучающимся, вставшим на учет по беременности (женщинам, вставшим в ранние сроки беременности на учет в медицинской организации);
- 8) обучающимся из неполных семей (имеющим одного родителя);
- 9) обучающимся нуждающимся в лечении и (или) восстановлении здоровья;
- 10) обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в срочной материальной поддержке;
- 11) в иных ситуациях по ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

## **V. Механизм оказания материальной помощи**

5.1. Материальная помощь обучающимся выплачивается на основании личного заявления обратившегося, написанного на имя ректора ПГУ, копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации и прилагаемых к заявлению документов, подтверждающих основание для оказания материальной помощи.

5.2. В заявлении указывается: учебная группа, фамилия, имя, отчество лица, обратившегося за оказанием помощи, причина обращения, виза ходатайства представителя профсоюзной организации студентов и аспирантов ПГУ (представителя профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения), виза согласования с представителем управления бухгалтерского учета, планово-экономической работы и финансового контроля.

5.3. Заявление рассматривается в течение 30 дней со дня обращения. В ряде случаев заявление может быть рассмотрено в более поздний срок, но не более трех месяцев со дня подачи заявления.

5.4. Список студентов, чьи заявления удовлетворены, по ходатайству первичной профсоюзной организации оформляются приказом ректора не реже чем 1 раз в квартал. При необходимости, материальная помощь может оказываться 1 раз в месяц при наличии средств и ходатайства первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ПГУ.

5.5. После издания приказа о назначении материальной помощи материальная помощь перечисляется на лицевой счет или получается в кассе университета лично заявителем при наличии общегражданского паспорта и студенческого билета или удостоверения аспиранта, ординатора.

5.6. Единовременная материальная помощь может быть оказана обучающемуся не чаще одного раза в три месяца (квартал). В экстренных случаях по ходатайству первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ПГУ материальная помощь может быть оказана чаще.

5.7. Не допускается одновременное назначение нуждающемуся обучающемуся двух и более материальных помощей по одному основанию в течение одного месяца.

5.8. Ежемесячная материальная помощь выплачивается каждый месяц в течение срока, на который она была назначена. Данная выплата назначается с 1-го числа месяца, в котором было подано заявление, и прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ ректора об отчислении обучающегося или окончания им учебы в университете, а также при прекращении действия срока назначения и (или) основания, по которому ежемесячная материальная помощь была назначена.

## **VI. Механизм выделения льготных или бесплатных путевок в санаторий-профилакторий «Ореховая роща», летний учебно-рекреационный и спортивно-оздоровительный центр «Дамхурц», на оздоровительные и культурно-массовые мероприятия на Черноморском побережье РФ**

6.1. Льготная путевка на участие в культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятиях выделяется на основании личного заявления обратившегося, написанного на имя председателя первичной

профсоюзной организации студентов и аспирантов ПГУ не позднее чем за 7 календарных дней до начала соответствующих мероприятий.

6.2. В заявлении указывается: учебная группа, фамилия, имя, отчество лица, обратившегося за оказанием помощи, причина обращения, виза ходатайства председателя профбюро учебного подразделения за неделю до начала потока.

6.3. Студенты, чьи заявления удовлетворены, обязаны оплатить льготную стоимость путевки путем внесения средств в кассу ПГУ не менее чем за 3 дня до начала соответствующих мероприятий.

6.4. Бесплатная путевка на участие в культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятиях выделяется обучающимся при наличии соответствующего ходатайства председателя профбюро учебного подразделения.

## **VII. Учет, отчетность и контроль выплат материальной помощи**

7.1. Профсоюзной организацией студентов и аспирантов, стипендиальным отделом ведется строгий учет выдачи материальной помощи и иных форм социальной поддержки автоматизированным способом.

7.2. Председатель профсоюзной организации студентов и аспирантов и ведущий специалист стипендиального отдела ежеквартально составляют статистические отчеты по оказанию обучающимся материальной помощи и полученные сведения предоставляют начальнику управления бухгалтерского учета, планово-экономической работы и финансового контроля и проректору по социально-экономической политике и безопасности.

7.3. Председатель профсоюзной организации студентов и аспирантов и ведущий специалист стипендиального отдела ежемесячно информируют начальника управления бухгалтерского учета, планово-экономической работы и финансового контроля и проректора по социально-экономической политике и безопасности о наличии денежных средств, предназначенных на оказание материальной помощи и иных форм социальной поддержки.

7.4. Контроль за использованием средств, направленных на оказание материальной помощи, иных форм социальной поддержки и порядком их расходования осуществляется проректором по социально-экономической политике и безопасности.