

-существующих кафедр, путем их преобразования.

1.4. Базовые кафедры создаются в целях:

-практической подготовки обучающихся по соответствующей ООП, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и предусматривающей возможность проведения различных видов учебных занятий и осуществления научной деятельности; подготовки рабочих кадров для организаций, на базе которых создаются кафедры;

- совершенствования качества образования путем использования в образовательной деятельности результатов научно-исследовательских работ, новых знаний и достижений науки и техники, расширения исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательной деятельности, в том числе привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований.

1.5. Содержание и регламентация работы научно-педагогического состава базовых кафедр определяются Положением о структурном подразделении, должностными инструкциями, трудовыми договорами, учебными планами, индивидуальными планами работы преподавателей, утвержденными расписаниями учебных занятий и промежуточной аттестации.

Содержание и регламентация работы других работников базовых кафедр определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и графиками работ.

1.6. Положение о конкретной базовой кафедре разрабатывается на основании Типового положения о кафедре ФГБОУ ВО «ПГУ», настоящего Порядка и утверждается по согласованию с базовой организацией.

1.7. Базовые кафедры могут использовать для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную и материально-техническую базу Университета, базовых организаций, а также сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

2. Условия и порядок создания базовых кафедр

2.1. Условиями создания базовых кафедр являются:

- соответствие реализуемой ПГУ ООП профилю деятельности организации;
- наличие ресурсов (кадровых, материально-технических, учебно-методических), необходимых для достижения целей деятельности кафедры;
- обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом;
- обеспечение условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных ООП, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ, обеспечение научного руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Инициировать вопрос о создании базовой кафедры может организация, осуществляющая деятельность по профилю образовательных программ ПГУ, или Университет. Инициатива создания базовой кафедры оформляется соответствующим письменным обращением. Согласованное организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательных программ ПГУ, и Университетом обращение является основанием для заключения договора о создании базовой кафедры.

2.3. Базовые кафедры создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом ректора на основании:

- решения Ученого совета института (подразделения университета);
- договора о создании базовой кафедры, заключенного между Университетом и базовой организацией.

2.4. Базовые кафедры являются структурными подразделениями института ПГУ, входят в состав институтов, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования.

3. Структура и управление

3.1. Состав, структура и количественный состав кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований.

Штатное расписание кафедры формируется в зависимости от профиля кафедры и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными ректором нормами учебной нагрузки и установленным нормативом для расчета количества ставок НПП: число студентов в расчете на одного преподавателя. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором по согласованию с базовой организацией и доводится до сведения работников кафедры.

3.2. Координацию деятельности базовых кафедр осуществляет проректор по учебной работе.

3.3. Непосредственное руководство базовой кафедрой осуществляет заведующий базовой кафедрой, утверждаемый в должности приказом ректора.

Заведующим базовой кафедрой является один из наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля, по возможности, со стороны организации (предприятия), имеющий, как правило, ученую степень или ученое звание.

Порядок отбора кандидатур на должность заведующего базовой кафедрой и условия проведения выборов определяются Уставом ПГУ и отдельным Положением, утверждаемым Ученым советом ПГУ.

Заведующий базовой кафедрой подчиняется директору института, в состав которого входит кафедра.

Кроме заведующего штат кафедры может включать профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, научный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

4. Функции, полномочия и ответственность

4.1. В зависимости от цели создания, профиля деятельности, условий, предусмотренных договором между базовой организацией и Университетом, базовая кафедра может выполнять следующие функции:

- проведение учебных занятий (практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и др.) по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- руководство самостоятельной работой обучающихся;
- организация и проведение всех видов практик;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся;
- руководство научной работой обучающихся;
- участие в работе государственных экзаменационных комиссий;
- разработка программ целевой подготовки специалистов для базовой организации по согласованным основным и дополнительным образовательным программам.

4.2. Дополнительные и (или) специфические функции базовой кафедры, могут быть предусмотрены договором между базовой организацией и Университетом, Положением о базовой кафедре.

4.3. Полномочия и ответственность базовой кафедры определяется исходя из ее функций в соответствии с Положением о базовой кафедре, согласованным с базовой организацией.

5. Взаимосвязи

5.1. Базовые кафедры могут реализовывать свои функции во взаимосвязи:

- с ректоратом по вопросам развития, кадрового состава, штатов, структуры (центры, лаборатории), лицензирования деятельности и т.п.;
- с учебно-методическим управлением ПГУ по вопросам разработки, согласования и утверждения планов работы кафедры, штатного расписания, индивидуальных планов работы преподавателей, состава и организации работы государственной экзаменационной комиссии, проектной документации на образовательную деятельность, организации учебного процесса;
- с дирекциями институтов по вопросам организации учебного процесса, согласования планов работы кафедры, индивидуальных планов работы преподавателей, поручений на выполнение учебной нагрузки, утверждения заданий на выпускные квалификационные работы, проведения воспитательной работы со студентами;
- с управлением развития научной и инновационной деятельностью по вопросам проведения научных исследований, подготовки аспирантов и докторантов, организации научно-исследовательской работы студентов;
- с отделом охраны труда в части обеспечения мер безопасности при организации и проведении учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов;
- с планово-бюджетным финансовым управлением в части согласования штатного расписания;
- с управлением по персоналу при решении кадровых вопросов;
- с подразделениями административно-хозяйственной части по вопросам соблюдения требований стандарта в части материально-технического обеспечения реализации образовательных программ.